



EDITAL Nº 06/2006

DE PROCESSOS SELETIVOS

Processo Seletivo 54 – AUXILIAR DE ENFERMAGEM (Internação Pediátrica)
Processo Seletivo 55 – AUXILIAR DE ENFERMAGEM (Centro de Atenção Psicossocial)
Processo Seletivo 56 – TÉCNICO DE MANUTENÇÃO I (Marceneiro)
Processo Seletivo 57– TÉCNICO DE MANUTENÇÃO I (Eletricista)
Processo Seletivo 58– TÉCNICO DE MANUTENÇÃO I (Pedreiro)
Processo Seletivo 59 - TÉCNICO DE MANUTENÇÃO I (Pintor)
Processo Seletivo 60– AJUDANTE DE MANUTENÇÃO (Servente de Obras)

Caro Candidato:

Você está participando de um processo seletivo em um hospital público e universitário cujos serviços caracterizam-se por uma qualidade amplamente reconhecida e premiada.

Para que você possa conhecer melhor a empresa à qual está se candidatando, apresentamos a seguir os princípios que norteiam as atividades do Hospital de Clínicas de Porto Alegre.

MISSÃO

Prestar assistência de excelência e referência com responsabilidade social, formar recursos humanos e gerar conhecimentos, atuando decisivamente na transformação de realidades e no desenvolvimento pleno da cidadania.

VISÃO

Ser um referencial público de alta confiabilidade em saúde

VALORES

Respeito à pessoa - Reconhecimento do direito de cada indivíduo de tomar suas decisões em um ambiente de acolhida, respeito e confiança.

Competência técnica - Aprimoramento incessante da excelência e agilidade de serviços.

Trabalho em equipe - Participação coesa e integrada de todos os colaboradores do HCPA.

Comprometimento institucional - Identificação da responsabilidade e do orgulho institucional, resultando em um amplo compromisso social.

Austeridade - Gestão do patrimônio público com parcimônia, integridade e honestidade.

Responsabilidade social - Decorrente de uma visão abrangente da saúde que exige a contínua prestação de contas à sociedade.

Para que estes princípios sejam permanentemente seguidos na Instituição, é fundamental que as pessoas que nela trabalham possuam conhecimentos, habilidades e atitudes compatíveis.

Assim, é em busca deste perfil que lançamos os processos seletivos vinculados ao presente Edital.

CRONOGRAMA PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSOS SELETIVOS

DATA	EVENTO
06 a 17/03/2006	Período de inscrições
03/04/2006, após as 18h	Publicação da relação de inscritos, bancas examinadoras e local das provas escritas
09/04/2006 às 9 horas	Realização da prova escrita
25/04/2006, após as 18h	Divulgação dos gabaritos preliminares das provas escritas
25/04/2006, após as 18h	Divulgação do resultado preliminar (*) das provas escritas
11/05/2006, após as 18h	Divulgação do resultado dos recursos, do resultado final preliminar e convocação para sorteio público (em caso de empate na classificação)
15/05/2006, às 10h, na sede da FAURGS	Realização de sorteio público (em caso de empate na classificação)
19/05/2006, após as 18h	Divulgação do resultado final

(*) Poderá haver alteração no resultado conforme recurso(s) interposto(s) provido(s).

EDITAL 06/2006 DE PROCESSOS SELETIVOS

O Hospital de Clínicas de Porto Alegre torna público a realização dos processos seletivos acima citados, de acordo com o extrato de divulgação deste Edital, publicado na imprensa local dia **04/03/2006**. Os processos seletivos reger-se-ão pelas instruções contidas neste Edital e seus anexos, que ficam fazendo parte integrante do mesmo, e será executado em conjunto com a Fundação de Apoio da Universidade Federal do Rio Grande do Sul – FAURGS.

1. DAS OCUPAÇÕES

Nº	PROCESSOS SELETIVOS	C.H. MENSAL	SALÁRIO(*) R\$	PRÉ-REQUISITOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES
54	Auxiliar de Enfermagem (Internação Pediátrica)	180	899,36 a 1.220,74 por mês	Ensino Médio (2º Grau) completo, curso de Auxiliar de Enfermagem e experiência profissional em cuidados de enfermagem a pacientes pediátricos em hospital de, no mínimo, 1 (um) ano, nos últimos 3 (três) anos.	Executar os cuidados de enfermagem de baixa e média complexidade a pacientes pediátricos internados e sua família, sob a supervisão do enfermeiro, de forma a integrar as atividades de assistência, ensino e pesquisa junto à equipe multidisciplinar do Hospital de Clínicas.
55	Auxiliar de Enfermagem (Centro de Atenção Psicossocial)	180	899,36 a 1.220,74 por mês	Ensino Médio (2º Grau) completo, curso de Auxiliar de Enfermagem e experiência profissional em cuidados de enfermagem a pacientes psiquiátricos de, no mínimo, 1 (um) ano, nos últimos 5 (cinco) anos.	Participar dos cuidados de enfermagem a pacientes psiquiátricos, no Centro de Atenção Psicossocial, desenvolvendo o trabalho sob a supervisão do enfermeiro, de forma a integrar as atividades de assistência, ensino e pesquisa junto à equipe multidisciplinar do Hospital de Clínicas.
56	Técnico de Manutenção I (Marceneiro)	220	940,63 a 1.279,40 por mês	Ensino Fundamental (1º Grau) completo, curso de formação básica em marcenaria com, no mínimo, 60 horas, fornecido por instituição legalmente constituída, e experiência profissional, na função, de no mínimo 3 (três) anos.	Realizar a fabricação e montagem de móveis e esquadrias e sua manutenção preventiva e corretiva.
57	Técnico de Manutenção I (Eletricista)	220	940,63 a 1.279,40 por mês	Ensino Fundamental (1º Grau) completo, curso de formação básica de instalação elétrica e/ou industrial com, no mínimo, 150 horas, fornecido por instituição legalmente constituída, e experiência profissional, na função, de no mínimo 3 (três) anos.	Realizar a manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas de luz e força.
58	Técnico de Manutenção I (Pedreiro)	220	940,63 a 1.279,40 por mês	Ensino Fundamental (1º Grau) completo, curso de formação básica para Pedreiro com, no mínimo, 50 horas, fornecido por instituição legalmente constituída, e experiência profissional, na função, de no mínimo 3 (três) anos.	Realizar elevação de alvenarias, aplicação e revestimento de pisos, paredes e coberturas e a sua manutenção preventiva e corretiva.

Nº	PROCESSOS SELETIVOS	C.H. MENSAL	SALÁRIO(*) R\$	PRÉ-REQUISITOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES
59	Técnico de Manutenção I (Pintor)	220	940,63 a 1.279,40 por mês	Ensino Fundamental (1º Grau) completo, curso de formação básica para Pintor com, no mínimo, 60 horas, fornecido por instituição legalmente constituída, e experiência profissional, na função, de no mínimo 3 (três) anos.	Realizar pintura predial, de paredes, móveis e utensílios de metal ou madeira e a sua manutenção preventiva e corretiva.
60	Ajudante de Manutenção (Servente de Obras)	220	612,68 a 803,67 por mês	Ensino Fundamental (1º Grau completo) e experiência profissional, na função, de no mínimo 3 (três) anos.	Transportar, organizar e realizar a preparação e mistura de materiais para obras e manutenção.

(*) Salários iniciais e finais das respectivas classes salariais compostas de sete níveis, conforme previsto no Plano de Cargos e Salários deste Hospital e legislação vigente.

2. DA DIVULGAÇÃO

A divulgação oficial do inteiro teor deste Edital e as divulgações complementares referentes às datas, horários e locais de realização das etapas dos processos seletivos, bem como às Bancas Examinadoras, dar-se-ão através da afixação nos murais localizados no *hall* da entrada para o Ambulatório deste Hospital (das 06h às 20h30min, de segundas a sextas-feiras e, nos finais de semana e feriados, das 16h às 17h30min) - Rua Ramiro Barcelos, 2350 - Largo Eduardo Zaccaro Faraco - Porto Alegre, RS e da internet, no endereço <http://www.faurgs.ufrgs.br/concursos>.

Todas as informações referentes a estes processos seletivos estão contidas no Manual do Candidato.

3. DA INSCRIÇÃO

3.1 As inscrições para os processos seletivos de que trata o presente Edital poderão ser efetuadas no período de **06 a 17/03/2006**, via internet, através do endereço <http://www.faurgs.ufrgs.br/concursos>. A FAURGS disponibilizará computador e pessoa habilitada para orientação no caso de inscrição de candidatos que não tiverem acesso à internet em outro local, na sua Sede, sita na Av. Bento Gonçalves, 9500, Prédio 43609, Campus do Vale da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Bairro Agronomia, Porto Alegre, RS, no mesmo período, **em dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 09 às 17h**.

3.2 A inscrição implica, desde logo, o conhecimento e tácita aceitação, pelo candidato, das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital e no Requerimento de Inscrição, do qual é parte integrante, não podendo, portanto, o mesmo, alegar desconhecimento:

3.2.1 ser brasileiro nato, naturalizado, em processo de naturalização ou português amparado pelo parágrafo 1º do artigo 12 da Constituição Federal. No caso de ter o candidato nacionalidade portuguesa, prova de estar ele amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no Decreto 70.436 de abril de 1972, ou estrangeiro, na forma da lei;

3.2.2 ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;

3.2.3 estar em gozo dos direitos civis e políticos;

3.2.4 estar quite com o Serviço Militar, quando do sexo masculino;

3.2.5 estar ciente de que deverá possuir, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a convocação para admissão e aceitação da vaga oferecida, os pré-requisitos estabelecidos neste Edital;

3.2.6 estar ciente de que deverá estar inscrito no órgão fiscalizador do exercício profissional e devidamente quite para com suas demais exigências legais na admissão;

3.2.7 certificar-se de que possui todas as condições para inscrição;

3.2.8 será considerada nula a inscrição se o cheque utilizado para pagamento da taxa de inscrição for devolvido. Não haverá devolução da taxa de inscrição, salvo se for anulada a realização do Processo Seletivo.

3.3 Procedimentos para inscrição via internet:

3.3.1 após o preenchimento do formulário eletrônico, o candidato deverá imprimir o seu registro de inscrição e o documento para pagamento da taxa de inscrição, que deverá ser efetuado em qualquer agência bancária até o dia **20/03/2006**. A FAURGS em hipótese nenhuma processará qualquer registro de pagamento com data posterior ao dia **20/03/2006**;

3.3.2 os valores das taxas de inscrições são: **R\$ 22,00 (vinte e dois reais) – Auxiliar de Enfermagem, e Técnico de Manutenção I, e R\$ 15,00 (quinze reais) – Ajudante de Manutenção (Servente de Obras)**.

3.3.3 o candidato terá sua inscrição homologada somente após o recebimento, pela FAURGS, através do Banco, da confirmação do pagamento de sua taxa de inscrição. Como todo o procedimento é realizado por via eletrônica, o candidato não deve remeter à FAURGS cópia de sua documentação;

3.3.4 o candidato portador de deficiência, conforme item 3.5 e 3.6 deste Edital, deverá remeter à FAURGS – Setor de Concursos, Caixa Postal 15.039, CEP 91501-970, Porto Alegre, RS - Atestado Médico, com indicação do número de inscrição do candidato, até 05 (cinco) dias úteis após o término das inscrições.

3.4 Não serão aceitas inscrições por via postal ou fax, condicionais ou extemporâneas.

3.5 Aos candidatos portadores de deficiência é assegurado o direito de inscrição nos presentes processos seletivos, desde que cumpram as exigências do Edital e que a deficiência de que são portadores seja compatível com as atribuições da respectiva ocupação/função. Estes deverão, remeter à FAURGS, conforme item 3.3.4, Atestado Médico (original), contendo parecer descritivo do médico assistente do candidato, em receituário próprio, comprovando a deficiência, nos termos do Código Internacional de Doenças (CID), e devendo assinar a declaração de que a deficiência é compatível com o exercício das atribuições da respectiva ocupação/função, nos termos do Decreto nº 3.298, de 20/12/1999.

3.6 A compatibilidade entre a deficiência de que o candidato é portador e as atribuições da ocupação para a qual está inscrito será avaliada pela Comissão Multidisciplinar a que se refere o art. 43 do Decreto 3.298/99 antes da homologação do Resultado Final, sem prejuízo ao disposto no item 3.5 deste Edital.

3.7 Os candidatos portadores de deficiência que necessitem de algum atendimento especial para a realização das provas deverão fazer a solicitação, por escrito, à FAURGS - Setor de Concursos, pessoalmente, na Av. Bento Gonçalves, 9500, Prédio 43609, 3º andar, Campus do Vale da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Bairro Agronomia, em Porto Alegre,

RS, até 05 (cinco) dias úteis após o término das inscrições, anexando laudo técnico que comprove o tipo de deficiência, para que sejam tomadas as providências necessárias. Os candidatos que não o fizerem não terão as provas especiais preparadas, seja qual for o motivo alegado.

3.8 A comprovação das condições para inscrição estabelecidas no item 3.2.5 será exigida do candidato no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a convocação para admissão e aceitação da vaga oferecida; as demais do item 3.2 serão exigidas até a data da admissão, devendo o candidato, no ato da inscrição, firmar declaração de que fará comprovação das mesmas. No caso de inscrição de candidato em processo de naturalização, será exigido do mesmo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a convocação para admissão, prova de estar naturalizado.

3.9 A aprovação das inscrições dependerá do cumprimento, por parte do candidato, das disposições relativas à inscrição neste Edital.

3.10 A relação dos inscritos, contendo número de inscrição e nome do candidato, será divulgada nos murais localizados no *hall* da entrada para o Ambulatório deste Hospital e na internet, dia **03/04/2006**, após as 18h.

4. DAS BANCAS EXAMINADORAS

4.1 A composição das Bancas Examinadoras será divulgada nos murais localizados no *hall* de entrada para o Ambulatório deste hospital e na internet, dia **03/04/2006**, após as 18h.

4.2 Constitui razão de impedimento à atuação de membro da Banca Examinadora o parentesco consanguíneo e afim na linha reta ou colateral até o terceiro grau, com qualquer candidato.

4.3 O candidato poderá solicitar a impugnação de qualquer membro da Banca Examinadora, desde que justificada por escrito e entregue, até 03 (três) dias úteis após a divulgação da mesma, na FAURGS, Setor de Concursos, na Av. Bento Gonçalves, 9500, Prédio 43609, 3º andar, Campus do Vale da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Bairro Agronomia, Porto Alegre, RS, no horário das 10h às 17h (horário de Brasília).

4.4 Caberá à Comissão de Seleção julgar o pedido de impugnação.

4.5 Em caso de impugnação de mais de 02 (dois) membros da Banca Examinadora, será designada nova Banca Examinadora, podendo ser redefinido o respectivo cronograma previsto no Edital.

5. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO, APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

5.1 Os processos seletivos serão compostos de **Prova Escrita**, de caráter eliminatório e/ou classificatório, conforme critérios de Avaliação, Aprovação e Classificação, estabelecidos neste Edital, e de Avaliações Odontológica e Médica.

Nº	PROCESSOS SELETIVOS	PROVAS	CARÁTER	NOTA MÍNIMA PARA APROVAÇÃO	PESO	2º CRITÉRIO DE DESEMPATE
54	Auxiliar de Enfermagem (Interação Pediátrica)	ESCRITA	ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO	6	10	SORTEIO PÚBLICO
55	Auxiliar de Enfermagem (Centro de Atenção Psicossocial)	ESCRITA	ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO	6	10	SORTEIO PÚBLICO
56	Técnico de Manutenção I (Marceneiro)	ESCRITA	ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO	6	10	SORTEIO PÚBLICO
57	Técnico de Manutenção I (Eletricista)	ESCRITA	ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO	6	10	SORTEIO PÚBLICO
58	Técnico de Manutenção I (Pedreiro)	ESCRITA	ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO	6	10	SORTEIO PÚBLICO
59	Técnico de Manutenção I (Pintor)	ESCRITA	ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO	6	10	SORTEIO PÚBLICO
60	Ajudante de Manutenção (Servente de Obras)	ESCRITA	ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO	6	10	SORTEIO PÚBLICO

5.2 As provas serão avaliadas em uma escala de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.

5.3 A prova escrita para o processo seletivo de **Auxiliar de Enfermagem (Interação Pediátrica)** será composta de 40 questões objetivas, valendo 0,25 ponto cada.

A prova escrita para o processo seletivo de **Auxiliar de Enfermagem (Centro de Atenção Psicossocial)** será composta de 25 questões objetivas, valendo 0,4 ponto cada.

A prova escrita para o processo seletivo de **Técnico de Manutenção I (Marceneiro)** será composta de 25 questões objetivas, valendo 0,4 ponto cada.

A prova escrita para o processo seletivo de **Técnico de Manutenção I (Eletricista)** será composta de 25 questões objetivas, valendo 0,4 ponto cada.

A prova escrita para o processo seletivo de **Técnico de Manutenção I (Pedreiro)** será composta de 25 questões objetivas, valendo 0,4 ponto cada.

A prova escrita para o processo seletivo de **Técnico de Manutenção I (Pintor)** será composta de 25 questões objetivas, valendo 0,4 ponto cada.

A prova escrita para o processo seletivo de **Ajudante de Manutenção (Servente de Obras)** será composta de 25 questões objetivas, valendo 0,4 ponto cada.

As Avaliações Odontológica e Médica serão realizadas pelas áreas de Odontologia e Medicina Ocupacional deste Hospital. O candidato será avaliado de acordo com a ocupação/função que irá exercer, sendo condição para admissão o conceito "APTO". Caso seja julgado necessário pela área de Medicina Ocupacional, o candidato poderá ser avaliado também por outra especialidade médica.

- 5.4 O resultado final será obtido através da soma dos produtos das notas de cada prova pelo respectivo peso, conforme especificado neste Edital.
- 5.5 Em caso de igualdade na nota final, serão considerados sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:
- 5.5.1 Aos candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, nos termos do Artigo 1º da Lei Federal nº 10.741/2003, entre si e frente aos demais, será dada preferência na classificação ao de idade mais elevada;
- 5.5.2 Sorteio público, conforme previsto no item 5.1;
- 5.5.3 Sorteio público, a ser realizado na sede da FAURGS, Av. Bento Gonçalves, 9500, Prédio 43609, 3º andar, Campus do Vale da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Bairro Agronomia, Porto Alegre.
- 5.6 Todos os cálculos de notas serão considerados até a segunda casa decimal, arredondando-se para o número imediatamente posterior, se o algarismo da terceira casa decimal (quando houver) for igual ou superior a cinco.

6. DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS

- 6.1 As provas escritas dos processos seletivos deste edital serão realizadas dia **09/04/2006** às **9h** (horário de Brasília), em local(is) a ser(em) divulgado(s) juntamente com a relação de candidatos inscritos. A divulgação do resultado preliminar das provas escritas será dia **25/04/2006** após as 18h.
- 6.2 Os locais de realização das provas e etapas dos processos seletivos serão divulgados nos murais localizados no *hall* da entrada para o Ambulatório deste Hospital e na internet, quando da divulgação da relação dos inscritos e da relação de candidatos aprovados, de acordo com as etapas dos mesmos.
- 6.3 Recomenda-se aos candidatos que compareçam ao local designado, 30 minutos antes do horário estabelecido para as respectivas provas ou etapas dos processos seletivos.
- 6.4 O ingresso na sala de provas só será permitido ao candidato que apresentar documento hábil de identidade (conforme item 11.1 deste Edital). Caso o candidato não apresente, no dia da realização das provas, documento hábil de identidade, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial.
- 6.5 Não será permitido o ingresso à sala de provas do candidato que se apresentar após o horário estabelecido para o início das mesmas.
- 6.6 Não haverá segunda chamada para qualquer prova, bem como sua aplicação fora do horário, data e local pré-determinados. Casos excepcionais serão analisados pela Comissão de Seleção deste Hospital e pela FAURGS.
- 6.7 Para realização da Prova Escrita:
- 6.7.1 o candidato deverá comparecer munido de caneta esferográfica de ponta grossa, com tinta de cor azul ou preta;
- 6.7.2 não será permitida nenhuma espécie de consulta em livros, códigos, revistas, folhetos ou anotações e nem o uso de telefone celular, transmissor/receptor de mensagem de qualquer espécie e máquina calculadora ou outros instrumentos de cálculo, exceto nos casos em que for permitida a utilização dos mesmos, a qual será previamente estabelecida nos respectivos Anexos deste Edital;
- 6.7.3 a FAURGS fará, no dia da aplicação das provas e durante a realização das mesmas, como forma de identificação, a coleta de impressão digital de todos os candidatos;
- 6.7.4 o candidato somente poderá se retirar do recinto da prova após transcorrida 01(uma) hora do início das mesmas;
- 6.8.5 os candidatos terão direito de permanecer no recinto até que o último candidato conclua a prova.
- 6.8.6 não será permitida a permanência de acompanhante do candidato ou de pessoas estranhas aos Processos Seletivos nas dependências dos locais de aplicação das provas.

7. DA VISTA DE PROVAS E INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

- 7.1 O candidato poderá ter vista das suas provas, de acordo com as orientações abaixo:
- 7.1.1 o candidato interessado em obter vista das suas provas, deverá dirigir-se à FAURGS - Setor de Concursos, Av. Bento Gonçalves, 9500, Prédio 43609, 3º andar, no horário das 09h às 17h (horário de Brasília), para, em formulário próprio, registrar essa intenção, no prazo de 03 (três) dias úteis a contar da data subsequente à da publicação do resultado das respectivas provas;
- 7.1.2 a partir do pedido devidamente protocolado na sede da FAURGS, será concedida ao candidato vista da sua prova no mesmo dia da solicitação desta;
- 7.1.3 após o candidato ter vista da sua prova, firmará documento onde declarará a vista concedida.
- 7.2 O prazo para interposição de recursos será de 03 (três) dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil imediato ao da publicação dos respectivos resultados.
- 7.3 O candidato interessado em interpor recurso deverá dirigir-se à FAURGS - Setor de Concursos, Av. Bento Gonçalves, 9500, Prédio 43609, 3º andar, no horário das 09h às 17h (horário de Brasília) para, em formulário próprio, registrar essa intenção.
- 7.4 Admitir-se-á um único recurso para cada candidato, para cada evento, sendo desconsiderado recurso de igual teor.
- 7.5 Recursos interpostos por procurador só serão aceitos se estiverem acompanhados do respectivo instrumento de mandato e de cópia do documento de identidade do candidato e apresentação daquele referente ao procurador.
- 7.6 O recurso deverá ser interposto e assinado pelo próprio candidato ou seu procurador e indicar, com clareza, seu objeto e razões, fatos e circunstâncias justificadoras da inconformidade do interessado.
- 7.7 A prova será anulada:

- 7.7.1 se forem constatadas irregularidades formais na realização do processo seletivo;
- 7.7.2 se houver inobservância quanto ao seu sigilo;
- 7.7.3 se forem anuladas questões que juntas representem mais de 25% (vinte e cinco por cento) do valor da prova.
- 7.8 No caso de anulação da prova, deverá a mesma ser repetida, mantidos o número e o valor das questões e observado igual peso, desta somente podendo participar os candidatos que tiverem prestado a prova anulada.
- 7.9 Em caso de anulação da(s) questão(ões) da(s) prova(s), serão mantidos os pontos respectivos aos candidatos que tiverem respondido à questão anulada de acordo com a resposta original da Banca Examinadora e atribuídos os pontos relativos à questão anulada aos demais candidatos que tiverem prestado a prova.
- 7.10 Quando houver alterações nas notas dos candidatos, após julgamento dos recursos interpostos, a relação das notas alteradas será publicada nos murais localizados no *hall* da entrada para o Ambulatório deste Hospital e na internet. O candidato poderá tomar conhecimento da resposta dada pela Banca Examinadora ao seu recurso a partir do primeiro dia útil subsequente ao da divulgação do resultado após recursos da etapa a que se refere, no mesmo local onde os recursos foram interpostos.
- 7.11 Não serão aceitos recursos interpostos por fac-símile, e-mail, telex, telegrama ou outro meio que não seja o especificado neste Edital.

8. DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

Somente após a realização das provas e a apreciação dos pedidos de recurso ocorrerá a homologação do resultado final dos processos seletivos.

9. DO PRAZO DE VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

Os processos seletivos terão validade de 02 (dois) anos, a contar da data da publicação da homologação do resultado final dos mesmos, prorrogável, uma vez, por igual período, a critério deste Hospital, nos termos do Art. 37, inciso III, da Constituição Federal.

A decisão da prorrogação ou não da validade dos processos seletivos, será tornada pública, através de documento a ser afixado nos murais localizados na entrada para o Ambulatório deste Hospital e na imprensa.

10. PREENCHIMENTO DAS VAGAS

- 10.1 O Hospital de Clínicas de Porto Alegre reserva-se o direito de chamar os candidatos aprovados nos processos seletivos, de acordo com as respectivas ordens de classificação e na medida de suas necessidades. A aprovação do candidato no processo seletivo, bem como nas Avaliações Odontológicas e Médicas, não assegura o direito à admissão, mas apenas a sua expectativa, segundo a respectiva ordem de classificação.
- 10.2 Estes processos seletivos destinam-se ao preenchimento de vaga definitiva no quadro de pessoal deste Hospital, no entanto, conforme necessidade deste e, respeitando a ordem de classificação, os candidatos aprovados poderão também ser chamados para o preenchimento de vaga temporária (contrato por prazo determinado), por período não superior a 01 (um) ano.
- 10.3 Preenchimento das vagas definitivas:
 - 10.3.1 o candidato, chamado para o preenchimento de vaga definitiva, quando não aceitar a contratação na vaga oferecida, deverá assinar Termo de Desistência Definitiva ou Termo de Desistência Temporária;
 - 10.3.2 no caso de desistência definitiva o candidato será automaticamente excluído do cadastro de candidatos do respectivo processo seletivo e, no caso de desistência temporária, o candidato passará para o último lugar da lista de classificados deste processo seletivo, podendo ser chamado mais uma vez, respeitando-se a ordem de classificação e o prazo de validade do mesmo.
- 10.4 Preenchimento de vagas temporárias (contrato por prazo determinado):
 - 10.4.1 o candidato, chamado para o preenchimento de vaga temporária (contrato por prazo determinado), quando não aceitar esta contratação, deverá assinar Termo de Desistência específico para este fim, mantendo-se na mesma ordem de classificação do respectivo processo seletivo;
 - 10.4.2 o candidato que aceitar o preenchimento de vaga temporária (contrato por prazo determinado), ao término do contrato, retornará para o respectivo cadastro de candidatos, preservada a ordem de classificação.
- 10.5 Conforme necessidade deste Hospital, poderá ser oferecida ao candidato contratação em vaga definitiva ou temporária (contrato por prazo determinado) na mesma ocupação, porém em área diferente da qual prestou o processo seletivo.
- 10.6 A convocação oficial dos candidatos para o processo de contratação será através de correspondência registrada com aviso de recebimento (AR) enviada ao endereço fornecido pelo candidato, tendo este o prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir do dia subsequente ao recebimento da mesma e considerando os procedimentos das normas postais, para manifestar, por escrito, sua aceitação através de Termo de Convocação para Admissão. Com a finalidade de agilizar o chamamento dos candidatos aprovados, o Hospital de Clínicas poderá, também, manter contato telefônico ou por e-mail com os mesmos.
- 10.7 Os candidatos aprovados deverão, durante o prazo de validade do respectivo processo seletivo, manter seus endereços atualizados junto à Seção de Registros e Benefícios deste Hospital. A correspondência enviada ao endereço fornecido pelo candidato presume-se entregue.
- 10.8 O candidato convocado pela Seção de Registros e Benefícios deste Hospital para preenchimento de vaga definitiva, que não comparecer no prazo estipulado por este, passará automaticamente, uma única vez, para o último lugar da lista de classificados para a respectiva ocupação, e na segunda chamada, se não houver comparecimento, estará excluído do processo seletivo. Quando a vaga for temporária (contrato por prazo determinado), o candidato que não comparecer no prazo estipulado será considerado desistente de vaga temporária (contrato por prazo determinado) por período de 01 (um) ano a contar do retorno da correspondência registrada.
- 10.9 A admissão do candidato fica condicionada à apresentação e entrega dos comprovantes de pré-requisitos e demais documentos necessários conforme solicitado por este Hospital.

- 10.10 O candidato, por ocasião da sua admissão no quadro de pessoal da Empresa, deverá preencher formulário(s) referente(s) aos Anexos I, II, III da Instrução Normativa nº 11 de 17/10/96, do Ministério da Administração Federal e Reforma do Estado, bem como entregará cópia da declaração de bens e renda no ano em curso, caso venha perceber função gratificada.
- 10.11 A admissão do candidato fica condicionada ainda à observância do Art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal e parecer nº GQ – 145 da Advocacia-Geral da União de 30/03/98, DOU de 03/01/98, referentes a acúmulo de cargos públicos.
- 10.12 A admissão dos candidatos aprovados no processo seletivo dar-se-á sob o Regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1 Documentação necessária: somente serão aceitos documentos de identidade expedidos por um dos seguintes órgãos: Secretarias de Segurança, Forças Armadas, Polícia Militar, Ministério do Trabalho, Ordens ou Conselhos de Classe legalmente reconhecidos, ou Conselho Nacional de Trânsito (Carteira Nacional de Habilitação expedida na forma da Lei 9.503/97, com fotografia). Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitirem, com clareza, a identificação do candidato.
- 11.2 Para a comprovação da experiência serão considerados os seguintes documentos devidamente comprovados:
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS): cópias que incluam as páginas com os dados de identificação do trabalhador – folha de rosto e de qualificação civil – e com o registro do contrato de trabalho com todos os campos preenchidos, inclusive o da rescisão, se for o caso, com assinaturas, e alteração contratual, quando for o caso;
 - quando a experiência solicitada no Edital não estiver especificada na CTPS, deverá ser entregue declaração da empresa em papel timbrado ou com o carimbo do CNPJ da mesma, devidamente assinada pelo órgão de pessoal ou responsável pela empresa, contendo claramente o cargo/função exercido pelo candidato, período de trabalho (data de início: dia, mês e ano) e de permanência ou término;
 - no caso de profissionais autônomos, serão considerados o contrato social devidamente registrado na junta comercial e recibos de pagamento referentes ao período do serviço prestado ou contrato de prestação de serviço e recibos de pagamento referentes ao período solicitado;
 - os comprovantes devem especificar tempo, função e área de atuação;
 - nos casos em que o estágio for considerado como experiência, esta deverá ser comprovada através de certificado com período, carga horária e área de atuação;
- 11.3 Para os candidatos portadores de deficiência observar-se-á o disposto no Decreto nº 3.298 de 20/12/99.
- 11.4 Será excluído do processo seletivo o candidato que:
- 11.4.1 fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata. A inexistência das informações, irregularidade dos documentos, ou não comprovação dos mesmos no prazo solicitado por este Hospital, ainda que verificadas posteriormente, eliminará o candidato do processo seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes de sua inscrição;
- 11.4.2 for apanhado em flagrante utilizando-se de materiais não permitidos, nos termos do subitem "6.8.2" destas normas, ou utilizando-se de qualquer meio na tentativa de burlar a prova;
- 11.4.3 for responsável por falsa identificação pessoal;
- 11.4.4 faltar a qualquer uma das fases da seleção, quando convocado por este Hospital.
- 11.5 Os documentos apresentados em língua estrangeira, com exceção dos em Língua Espanhola e Língua Inglesa, deverão ser traduzidos e conter o nome legível e a assinatura do tradutor juramentado.
- 11.6 De acordo com a necessidade, o Hospital de Clínicas de Porto Alegre poderá realizar processo seletivo público para as ocupações nas quais ainda exista cadastro-reserva, garantindo-se a prioridade de convocação dos candidatos pertencentes ao cadastro mais antigo, dentro do prazo de validade do mesmo. Este Hospital poderá realizar novo processo seletivo público para a mesma ocupação, encerrando a validade do anterior, caso se esgote a listagem de habilitados.
- 11.7 O Hospital de Clínicas de Porto Alegre e a FAURGS não se responsabilizarão por quaisquer cursos, textos ou apostilas referentes a estes processos seletivos elaborados e/ou confeccionados por terceiros.
- 11.8 A adaptação dos funcionários admitidos as suas funções, ambiente de trabalho, bem como a esta Instituição, segundo suas políticas e normas, durante o período probatório, é condição indispensável para a manutenção destes nas respectivas ocupações, não se induzindo ser isto a estabilidade, de todo inexistente.
- 11.9 Os casos omissos no Edital serão resolvidos pela Comissão de Seleção deste Hospital.

Porto Alegre, 03 de março de 2006.

Prof. Dr. João Carlos Tavares Brenol
Coordenador da Comissão de Seleção

ANEXOS DO EDITAL 06/2006

CONTEÚDO DAS PROVAS E BIBLIOGRAFIA RECOMENDADA

Processo Seletivo: 54/2006	Ocupação: Auxiliar de Enfermagem (Internação Pediátrica)
Conteúdo das Provas	
Prova escrita: <ul style="list-style-type: none">• Cuidados de Enfermagem à criança e à família hospitalizada• Direitos da criança e do adolescente• Ética em enfermagem• Lei do exercício profissional• Enfermagem no controle de infecção hospitalar• Registro de Enfermagem• Procedimentos de enfermagem no atendimento às necessidades da criança hospitalizada:<ul style="list-style-type: none">- conforto e segurança- alimentação e hidratação- oxigenação- eliminações- sono e repouso- integridade cutâneo-mucosa- regulação térmica e vascular• Procedimentos específicos em pediatria:<ul style="list-style-type: none">- admissão- curativos- drenagem de tórax- controle sinais vitais- medidas antropométricas- balanço hídrico- coleta de materiais para exame- transporte de crianças dentro do hospital- preparo e administração de medicamentos- cuidados com o corpo após a morte• Cuidados de enfermagem à criança relativos a:<ul style="list-style-type: none">- situações de urgência- pré e pós-operatório- doenças infecto-contagiosas- problemas neurológicos- problemas imunológicos- problemas endócrinos- problemas respiratórios- problemas gastrointestinais- problemas hematológicos- problemas osteoarticulares• Cuidado Humanizado• Diagnóstico de Enfermagem	
Bibliografia Recomendada	
<p>BENEDET, S. A. Manual de diagnóstico de enfermagem. 2.ed. Florianópolis: Bernúncia, 1998/2001.</p> <p>BRASIL. Lei Nº 7.498, de 25 de junho de 1986 Dispõe sobre a Regulamentação do Exercício da Enfermagem. Disponível no site www.lei.adv.br/7498-86.htm Acesso em 02 de fevereiro de 2006.</p> <p>BRASIL. Lei 8.069 de 13 de julho de 1990. Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente. Disponível em www.unicef.org/brazil/eca01.htm Acesso em 02 de fevereiro de 2006.</p> <p>BRASIL. Decreto Nº 94.406, de 08 de junho de 1987 Regulamenta a Lei nº 7.498, de 25 de junho de 1986, que dispõe sobre o exercício da enfermagem. Disponível no site www.lei.adv.br/94406-87.htm Acesso em 02 de fevereiro de 2006.</p> <p>COLLET, N.; OLIVEIRA, B. R. de. Manual de enfermagem em pediatria. Goiânia: AB, 2002.</p> <p>EINLOFT, L. et al. Manual de enfermagem em UTI pediátrica. Rio de Janeiro: Medsi, 1996. Seq. I, II, IV e V.</p> <p>GENZ, G.C.; OLIVEIRA, A. M.; SCHEBELLA, G. M. Auxiliar de Enfermagem – enfermagem para recuperação da saúde materno-infantil. 5.ed. Porto Alegre: Sagra & DC Luzzatto, 1996.</p> <p>GOMES, V. L.O. et al. Manual de procedimentos de enfermagem pediátrica. 2.ed. Porto Alegre: Sagra & DC Luzzatto, 1996.</p> <p>WHALEY, L.F., WONG, D.L. Enfermagem pediátrica – elementos essenciais à intervenção efetiva. 5.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1999.</p>	
Os livros citados encontram-se disponíveis em bibliotecas e livrarias do ramo.	

Processo Seletivo: 55/2006	Ocupação: Auxiliar de Enfermagem (Centro de Atenção Psicossocial)
Conteúdo das Provas	
<p>Prova escrita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atribuições dos profissionais de enfermagem e a ética profissional • Legislação em saúde mental: Portaria GM nº 336, de 19 de fevereiro de 2002 • Assistência de enfermagem ao paciente psiquiátrico • Atenção à crise em saúde mental • O indivíduo e seu contexto social • Técnicas de enfermagem: <ul style="list-style-type: none"> - Administração de medicamentos - Alimentação e hidratação - Sinais vitais - Nebulização - Curativos - Higiene e conforto 	
Bibliografia Recomendada	
<p>BRASIL Ministério da Saúde. Secretaria Executiva. Legislação em saúde mental 1990 – 2004. 5.ed. Brasília: Ministério da Saúde, 2004.</p> <p>COFEN. Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem. Porto Alegre: COREN- RS, 2000.</p> <p>ESCOLA POLITÉCNICA DE SAÚDE JOAQUIM VENÂNCIO (Org). Textos de apoio em saúde mental. Rio de Janeiro: FIOCRUZ, 2003. Pg. 51-71; 147-167.</p> <p>GENZ, G.C. et al. Noções de administração em enfermagem neuropsiquiátrica. Porto Alegre: Sagra, 1991.</p> <p>SMITH-TEMPLE, J.; JOHNSON, J.Y. Guia para procedimentos de enfermagem. 3.ed. Porto Alegre: Artmed, 2000.</p> <p>TEIXEIRA, B.M. et al. Manual de enfermagem psiquiátrica. São Paulo: Ed. Atheneu, 1997.</p>	
Os livros citados encontram-se disponíveis em bibliotecas e livrarias do ramo.	

Processo Seletivo: 56/2006	Ocupação: Técnico de Manutenção I (Marceneiro)
Conteúdo das Provas	
<p>Prova escrita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conhecimentos de madeiras: compensado, aglomerado, MDF e suas aplicações • Operação de máquinas: serra circular, plaina, desempenadeira, plaina desengrossadeira, lixadeira de cinta, serra fita, furadeira horizontal e tupa • Execução de: rasgo com espiga, encaixe em meia cana, juntas, lixamento de superfícies curvas, tábua de espera e suporte, montagem de mobiliário • Utilização de pregos, conforme sua aplicação • Utilização de brocas • Português: interpretação de textos, ortografia, acentuação gráfica, pontuação, separação de sílabas, substantivos, adjetivos e verbos • Matemática: operações fundamentais com números naturais e inteiros, regra de três simples e porcentagem, sistemas de medidas (medidas de tempo, área e volume e sistema métrico decimal) • Raciocínio Lógico 	
Bibliografia Recomendada	
Os candidatos poderão buscar os conteúdos apresentados no programa em literatura especializada da área.	

Processo Seletivo: 57/2006	Ocupação: Técnico de Manutenção I (Eletricista)
<i>Conteúdo das Provas</i>	
<p>Prova escrita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensionamento de circuitos elétricos • Unidades de medida • Conhecimento de bitola de condutores • Circuitos elétricos: cálculo de corrente, tensão, resistência e potência • Tipos de lâmpadas e reatores • Normas elétricas e regulamentos • Equipamentos de segurança • Leitura de plantas elétricas • Português: interpretação de textos, ortografia, acentuação gráfica, pontuação, separação de sílabas, substantivos, adjetivos e verbos • Matemática: operações fundamentais com números naturais e inteiros, regra de três simples e porcentagem, sistemas de medidas (medidas de tempo, área e volume e sistema métrico decimal). • Raciocínio Lógico 	
<i>Bibliografia Recomendada</i>	
<p>BRASIL. Portaria 3214 de 08/06/1978. Dispõe sobre segurança e medicina do trabalho. Disponível em http://www.prodirh.ufg.br/insalub_pericul_anexo.php Acesso em 20 de fevereiro de 2006.</p> <p>CREDER, H. Instalações elétricas. 14. ed. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 2000.</p> <p>CREDER, H. Manual do instalador eletricista. Rio de Janeiro: Livros Técnicos e Científicos, 1995.</p> <p>NR 10. Dispõe sobre instalações e serviços de eletricidade. Disponível em http://www.ggi.com.br/nrs/nr10.htm Acesso em 21 de fevereiro de 2006.</p> <p>RIC- Regulamento de instalações consumidoras. AES, CEEE, RGE. Versão 1.1. maio de 2003.</p>	
Os livros citados encontram-se disponíveis em bibliotecas e livrarias do ramo.	

Processo Seletivo: 58/2006	Ocupação: Técnico de Manutenção I (Pedreiro)
<i>Conteúdo das Provas</i>	
<p>Prova escrita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Noções básicas em área e volume • Noções básicas de higiene • Equipamento de proteção individual • Ferramentas e equipamentos • Técnicas de assentamento • Tipos de tijolos • Tipos de elevação em alvenaria • Argamassas: tipos, uso, traço e preparação • Marcação de paredes • Definição de ângulo reto • Esboço para revestimento • Avaliação de paredes • Português: interpretação de textos, ortografia, acentuação gráfica, pontuação, separação de sílabas, substantivos, adjetivos e verbos • Matemática: operações fundamentais com números naturais e inteiros, regra de três simples e porcentagem, sistemas de medidas (medidas de tempo, área e volume e sistema métrico decimal). • Raciocínio Lógico 	
<i>Bibliografia Recomendada</i>	
Os candidatos poderão buscar os conteúdos apresentados no programa em literatura especializada da área.	

Processo Seletivo: 59/2006	Ocupação: Técnico de Manutenção I (Pintor)
<i>Conteúdo das Provas</i>	
<p>Prova escrita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipamentos de proteção • Materiais e ferramentas • Preparação de superfícies • Correção de defeitos em pintura • Preparação de tintas • Português: interpretação de textos, ortografia, acentuação gráfica, pontuação, separação de sílabas, substantivos, adjetivos e verbos • Matemática: operações fundamentais com números naturais e inteiros, regra de três simples e porcentagem, sistemas de medidas (medidas de tempo, área e volume e sistema métrico decimal). • Raciocínio Lógico 	
<i>Bibliografia Recomendada</i>	
Os candidatos poderão buscar os conteúdos apresentados no programa em literatura especializada da área.	

Processo Seletivo: 60/2006	Ocupação: Ajudante de Manutenção (Servente de Obras)
<i>Conteúdo das Provas</i>	
<p>Prova escrita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Português: interpretação de textos, ortografia, acentuação gráfica, pontuação, separação de sílabas, substantivos, adjetivos e verbos • Matemática: operações fundamentais com números naturais e inteiros, regra de três simples e porcentagem, sistemas de medidas (medidas de tempo, área e volume e sistema métrico decimal) • Raciocínio Lógico. 	